


		Registro de Trámites y Servicios Municipio de Huanimaro, Guanajuato			
HOMOCLAVE		DPC/001/2021		FECHA DE ACTUALIZACIÓN	
				22-abr-21	
I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRAMITE O SERVICIO.					
AUTORIZACION DE AVALUOS					
AUTORIZACION DE AVALUOS AL MOMENTO DE LLEVAR A CABO MODIFICACION EN LOS PREDIOS CORRESPONDIENTES					
II. MODALIDAD.					
PRESENCIAL					
III. FUNDAMENTO JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO.					
LEY DE HACIENDA PARA LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE GUANAJUATO ART 162,168,172,173,176,177 Y 178 LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO 2020					
IV. DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRAMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A PERSONAS FISICAS Y/O MOPRALES QUE CUENTEN CON ALGUN PREDIO DENTRO DEL SISTEMA DE PREDIAL Y CATASTRO					
PASOS					
1° ACUDIR AL AREA DE PREDIAL Y CATASTRO A SOLICITAR					
2° SE PROPORCIONA LA INFORMACION Y LOS REQUISITOS NECESARIOS					
3° SE LLEVA LA AUTORIZACION DEL AVALUO Y MODIFICACION					
V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITOS.				SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE VALIDACIÓN,	
SOLICITUD POR ESCRITO					
AVALUO REALIZADO				PERITO REGISTRADO DENTRO DE LA OFICINA DE PREDIAL	
COPIA DEL INE				INE	
VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO LIBRE					
LIBRE					
VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.				FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO	
N/A				N/A	
VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.					
N/A					
IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.					
NOMBRE DE SERVIDOR PUBLICO		TELÉFONO		CORREO ELECTRÓNICO	
CYNTHIA LUCIA CARTAGENA TOVAR		4296910109 EXT 109		predialycatastro_hro@hotmail.com	
X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRAMITE O			FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN		
SEGÚN EL TRAMITE LO REQUIERA			Afirmativa Ficta N/A Negativa Ficta N/A		
XI. PLAZO DE PREVENCIÓN POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.				72 HORAS	
PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN.				2 DIAS	
XII. MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS			ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO		
VARIABLE			SOLO EFECTIVO		
XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.					
72 HORAS					
XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.					
SE EXPIDE EL RECIBO DE COBRO					
XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO Y SUS DOMICILIOS					
DEPENDENCIA O ENTIDAD		PRESIDENCIA MUNICIPAL DE HUANIMARO			
AREA O DEPARTAMENTO		PREDIAL Y CATASTRO			
DOMICILIO (S)		PLAZA PRINCIPAL S/N ZONA CENTRO HUANIMARO GTO.			
XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PUBLICO.					
08:30 A LAS 15:00 HORAS					
XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO PARA CONSULTAS, ENVIO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS.					
DOMICILIO (S)		PLAZA PRINCIPAL S/N ZONA CENTRO HUANIMARO GTO.			
TELEFONO (S)		4296910109 EXT 109			
CORREO ELECTRÓNICO (S)		predialycatastro_hro@hotmail.com			
LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALIAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO					
DEPENDENCIA		TELÉFONO		CORREO ELECTRÓNICO	
CONTRALORIA MUNICIPAL		4296910109 EXT 109		contraloriahuanimaro2015@hotmail.com	
XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO RECIBO DE PAGO					
NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR				SELLO DE LA DIRECCIÓN.	
					
				DIRECCIÓN DE PREDIAL Y CATASTRO HUANIMARO, GTO.	